

**Regulamin konkursu na inicjatywy oddolne w projekcie**  
**„Drezdenko od słowa do słowa”**  
**w ramach programu „BLISKO”**  
**finansowanego ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego**  
**— Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0**

**§1**

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady, zakres i warunki przeprowadzenia oraz uczestniczenia w konkursie na realizację inicjatyw oddolnych w ramach zadania „Drezdenko od słowa do słowa” zwanego w dalszej części Regulaminu „Konkursem”.
2. Organizatorem i koordynatorem Konkursu jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. ks. Józefa Tischnera w Drezdenku z siedzibą przy ul. Kościuszki 11 w Drezdenku (zwana dalej „Biblioteką”).
3. Konkurs jest częścią zadania „Drezdenko od słowa do słowa” w ramach BLISKO — BIBLIOTEKA I LOKALNOŚĆ I INICJATYWY I SPOŁECZNOŚĆ I KOOPERACJA I ODDOLNOŚĆ, którego operatorem jest Narodowe Centrum Kultury. Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021—2025.

**§ 2**

Cele konkursu

1. Cele konkursu:
  - a. Realizacja projektów ukierunkowanych na wzmocnienie roli Biblioteki jako „trzeciego miejsca— przestrzeni do spotkań, wspólnej pracy, działalności twórczej, aktywności czytelniczej, odpoczynku i integracji lokalnej społeczności.
  - b. Wspieranie oddolnych inicjatyw proczytelniczych i projektów animacyjno-edukacyjnych.
  - c. Aktywizacja i integracja mieszkańców gminy Drezdenko.
  - d. Wykorzystanie lokalnego potencjału kulturowego przez który rozumiemy osoby, wydarzenia, miejsca związane z Drezdenkiem.
  - e. Stworzenie przestrzeni do działań aktywizujących młodzież.
2. W naborze wniosków na inicjatywy oddolne można zgłaszać pomysły wpisujące się w obszar działań animacyjno-edukacyjnych aktywizujących dzieci, młodzież, osoby dorosłe i przyczyniających się do rozwoju aktywnego czytelnictwa i uczestnictwa w kulturze społeczności lokalnej gminy Drezdenko.

**‘Drezdenko od słowa do słowa**

### §3

#### Uczestnicy konkursu

3. Wnioskodawcami mogą być mieszkańcy gminy Drezdenko, występujący jako:
  - a. grupa nieformalna:
    - minimum 2 osoby pełnoletnie
    - lub
    - minimum dwuosobowa grupa młodzieży w wieku powyżej 12 lat, z co najmniej jedną osobą pełnoletnią;
  - b. organizacja pozarządowa (m.in. stowarzyszenia, fundacje, koła gospodyń wiejskich).
4. Jeden wnioskodawca może zgłosić do konkursu tylko jeden wniosek.
5. W przypadku wniosku składanego przez grupę nieformalną, o której mowa w punkcie 6.a. (minimum dwuosobowa grupa młodzieży w wieku powyżej 12 lat, z co najmniej jedną osobą pełnoletnią), wniosek składany jest przez pełnoletniego członka grupy. Wnioskodawcy niepełnoletni muszą dodatkowo dołączyć do wniosku zgodę rodziców lub opiekunów prawnych, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.

### §4

#### Organizacja konkursu

1. Całkowita kwota przeznaczona na realizację zwycięskich inicjatyw w ramach konkursu wynosi 25 900 zł.
2. W ramach konkursu wybranych i zrealizowanych zostanie minimum 2 projekty edukacyjno-animacyjne, wybrane ze zgłoszonych inicjatyw społeczności lokalnej.
3. Minimalna kwota dofinansowania jednej inicjatywy wynosi 5000 zł, a maksymalna 12 950 zł.
4. Projekt nie wymaga wkładu własnego.
5. Wydatki związane z realizacją inicjatywy muszą spełniać warunek kosztu kwalifikowanego, zgodnie z Tabelą kosztów kwalifikowalnych (Załącznik nr 1 do Regulaminu).
6. W uzasadnionych przypadkach Biblioteka oraz powołana przez nią Komisja Konkursowa zastrzegają sobie prawo do negocjacji z pomysłodawcami inicjatyw, dotyczących zmniejszenia lub zwiększenia kwoty dofinansowania na realizację złożonego projektu inicjatywy lokalnej.
7. Rozliczeniem wspartych inicjatyw zajmować się będzie Biblioteka.

## Drezdenko od słowa do słowa

8. Wydatki muszą zostać poniesione w okresie wskazanym w Regulaminie, czyli w okresie od 20 maja do 20 września 2024 r.
9. Gwarancją zobowiązań Wnioskodawcy projektu i Biblioteki jest Umowa, która zostanie zawarta pomiędzy obiema stronami. Integralną częścią Umowy jest opis Projektu i jego budżet.

## §5

### Tryb zgłaszania inicjatyw

1. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest złożenie podpisanego wniosku o wsparcie Projektu na udostępnionym formularzu (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu):
  - a. w formie papierowej drogą pocztową na adres:

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy  
im. ks. Józefa Tischnera w Dreźnie  
ul. Kościuszki 11  
66-530 Dreźnie
  - b. osobiście w siedzibie głównej, w godzinach pracy Biblioteki, w kopercie z adnotacją „Konkurs na inicjatywy oddolne”
  - c. podpisany podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym lub e-Dowodem wniosek w wersji elektronicznej przesłać na adres e-mail: [biblioteka@dreznko.pl](mailto:biblioteka@dreznko.pl)
2. Wniosek powinien być wypełniony komputerowo na oryginalnym formularzu zgłoszeniowym.
3. Formularz wniosku wraz z załącznikami będzie do pobrania na stronie internetowej Biblioteki: [www.bibliotekadreznko.pl](http://www.bibliotekadreznko.pl).
4. Złożenie wniosku o dotację jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Wnioskodawców, w celu realizacji zadania „Dreznko od słowa do słowa”.

## §6

### Harmonogram działań

1. Ogłoszenie konkursu nastąpi 6 marca 2024 r.
2. Składanie wniosków od 19 marca do 19 kwietnia 2024 r. (decyduje data wpływu wniosku do Biblioteki). Wnioski dostarczone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Konsultacje dot. Konkursu — spotkanie informacyjne — 19 marca 2024 r. o godz. 16:00 w bibliotece.

## Dreznko od słowa do słowa

4. Ogłoszenie wyników —7 maja 2024 r., informacje o wynikach dostępne będą na stronie internetowej Biblioteki, profilu społecznościowym Biblioteki w serwisie Facebook oraz przekazane zostaną bezpośrednio Wnioskodawcom, którzy otrzymają dofinansowanie.
5. Realizacja wybranych inicjatyw obejmuje okres 20 maja do 20 września 2024 r.

## §7

### Komisja konkursowa i kryteria oceny

1. Oceny i wyboru zgłoszonych do Konkursu projektów inicjatyw dokona Komisja Konkursowa powołana przez Bibliotekę.
2. Ocena zgłoszonych inicjatyw społecznych przeprowadzona będzie w oparciu o kryteria zawarte w karcie oceny (Załącznik nr 2 do Regulaminu).
3. Komisja Konkursowa dokona wyboru minimum 2 inicjatyw do realizacji i dofinansowania.
4. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem zadania do realizacji.
5. Zgłoszone wnioski poddane zostaną w pierwszym etapie ocenie formalnej, prowadzonej przez Komisję Konkursową.
6. Wnioski, których zgłoszenia będą posiadały błędy formalne, zostaną odrzucone; pomysły, które przejdą pozytywnie ocenę formalną, poddane zostaną ocenie merytorycznej.
7. Pozytywną ocenę formalną otrzymają zgłoszenia spełniające łącznie następujące warunki:
  - a. zgłoszenia złożone w terminie podanym w Regulaminie,
  - b. zgłoszenia kompletne, składające się z poprawnie wypełnionego formularza i podpisanej klauzuli informacyjnej,
  - c. zgłoszenia sporządzone na właściwym formularzu,
  - d. zgłoszenia opatrzone podpisem,
  - e. zgłoszenia, w których okres realizacji pomysłu mieści się w terminach określonych w Regulaminie,
  - f. zgłoszenia zgodne z §3 Regulaminu.
8. Biblioteka zastrzega sobie prawo do kontaktu z Wnioskodawcami przed rozstrzygnięciem Konkursu, zwłaszcza w przypadku niejasności dotyczących wniosku.
9. Komisja Konkursowa, podczas oceny projektów, weźmie pod uwagę kryteria określone w Załączniku nr 2.

## Dreddenko od słowa do słowa

## Realizacja projektów

1. Po wyborze zwycięskich inicjatyw, Biblioteka podpisze Umowę z Wnioskodawcą.
2. Biblioteka udzieli wsparcia przy realizacji inicjatyw, udostępni bazę lokalową, będzie służyć pomocą merytoryczną na każdym etapie realizacji inicjatywy.
3. Realizowany projekt musi być aktywnie promowany w społeczności lokalnej przez Wnioskodawcę.
4. Wszystkie materiały promujące zadanie muszą spełniać wymogi formalne projektu BLISKO i przed publikacją muszą zostać wcześniej zaakceptowane przez Bibliotekę, przesłane na adres [biblioteka@drezenko.pl](mailto:biblioteka@drezenko.pl)
5. Środki finansowe na realizację inicjatywy nie będą przekazywane bezpośrednio osobom realizującym projekt inicjatywy. Wydatki ponoszone przez realizatorów będą fakturowane na Bibliotekę.
6. Biblioteka ponosi wszelkie koszty związane z realizacją inicjatywy, zgodnie z preliminarzem kosztów projektu i wysokością przyznanego dofinansowania, po wcześniejszym zaakceptowaniu.
7. Każda grupa realizująca projekt jest zobowiązana do przygotowania dokumentacji fotograficznej z realizacji projektu i dostarczenia jej Bibliotece. Dokumentacja musi w szczególności uwzględniać ukazanie liczby osób uczestniczących w projekcie oraz zawierać wykorzystane materiały promocyjne i efekty realizacji zadania (m.in. poligrafia, gadzety). Wnioskodawcy przekazują Bibliotece nieodpłatnie niewyłączne prawa do zdjęć powstałych w ramach dokumentacji na polach eksploatacji: drukowanie, utrwalenie, zwielokrotnianie, publikacja w Internecie, publikacja w tytułach prasowych, dokumentacja i promocja projektu, archiwizacja.

## Sprawozdawczość

1. Po zakończeniu realizacji inicjatywy oddolnej, wnioskodawcy zobowiązani są do sporządzenia sprawozdania merytorycznego z jej wykonania we współpracy z przedstawicielem biblioteki.
2. Sprawozdanie powinno zostać przekazane do Biblioteki w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji inicjatywy:

**Drezenko od słowa do słowa**

- a. w formie papierowej drogą pocztową na adres:

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy  
im. ks. J. Tischnera w Dreżdenku  
ul. Kościuszki 11  
66-530 Dreżdenko

- b. osobiście w siedzibie głównej, w godzinach pracy Biblioteki, w kopercie z adnotacją „Konkurs na inicjatywy oddolne — sprawozdanie” lub
- c. podpisane podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym lub e-Dowodem w wersji elektronicznej przesłane na adres e-mail: [biblioteka@drezenko.pl](mailto:biblioteka@drezenko.pl)

3. Sprawozdanie powinno zawierać:

- a. opis zrealizowanych przedsięwzięć oraz ich przebieg,
- b. liczbę oraz rodzaj odbiorców/adresatów inicjatywy,
- c. dokumentację zdjęciową w formie cyfrowej.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Zgłoszenie wniosku o realizację inicjatywy jest równoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego Regulaminu.
2. Dodatkowe informacje na temat konkursu na inicjatywy oddolne udzielane są w Bibliotece, pod numerem 95 762 11 84 oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez adres [biblioteka@drezenko.pl](mailto:biblioteka@drezenko.pl)
3. W kwestiach nieokreślonych niniejszym Regulaminem stosuje się do przepisy Regulaminu BLISKO -Biblioteka/Lokalność/Inicjatywy/Społeczność/Kooperacja/Oddolność na lata 2023-2024, Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Kwestie niezawarte w Regulaminie rozstrzyga Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. ks. J. Tischnera w Dreżdenku.

## Dreżdenko od słowa do słowa



Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025



Załącznik nr 1 — Tabela kosztów kwalifikowanych

Załącznik nr 2 — Kryteria oceny wniosków

- a. Promocja czytelnictwa (0—5 pkt)
- b. Aktywizowanie społeczności lokalnej (0—5 pkt)
- c. Integracja społeczności lokalnej (0—5 pkt)
- d. Wykorzystanie lokalnego potencjału kulturowego przez który rozumiemy osoby, wydarzenia, miejsca związane z Drezdenkiem (0—5)
- e. Jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania skierowane do określonej grupy odbiorców. (0—5 pkt)
- f. Koszty realizacji zadania powinny być realne, celowe i zgodne z kwalifikowanymi kosztami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu (0—5 pkt)
- g. Dodatkowe punkty będą przyznawane projektom angażującym młodzież (0—5 pkt)

Załącznik nr 3 — Wniosek

Załącznik nr 4 — Zgoda na udział osoby niepełnoletniej

Załącznik nr 5 — Klauzula informacyjne

## Drezdenko od słowa do słowa



Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021–2025

